

Vacature – bewindvoerder

Wie zijn wij

Bureau van Beem, sinds 2009 een bekend gezicht in de financiële hulpverlening in de regio Apeldoorn. Als tweede generatie heeft Alieke van Beem in 2020 het stokje over genomen van haar vader. We richten ons op bewindvoering, mentorschap en inkomensbeheer. Persoonlijke benadering met oog voor de mens achter het financiële plaatje staat bij ons voorop.

We zijn een jong en informeel familiebedrijf: bij ons geen stropdas en we zitten gezellig met z'n allen in één ruimte. Ook gaan we geregeld met het team iets leuks doen buiten het werk om. Werken doen we bijna allemaal parttime: zo houden we voldoende tijd over voor onze gezinnen, vrienden, sport en andere bezigheden. Momenteel zijn we met z'n negenen: 6 bewindvoerders/mentoren, 2 assistent-bewindvoerders en een stagiair. Alle generaties zijn daarbij vertegenwoordigd.

Vanwege de groei van ons kantoor zijn we op zoek naar een nieuwe collega bewindvoerder. Het is een pré als je ook ervaring als of opgeleid bent tot zelfstandig benoembare mentor.

Functieomschrijving

Je bent verantwoordelijk voor je eigen cliëntenbestand en jij bent primair contactpersoon voor jouw cliënten. Je bent zelfstandig en zelfredzaam, maar kunt (als je dat wilt) op termijn een ass.bewindvoerder aansturen voor het uitvoeren van de operationele werkzaamheden.

Je verricht alle werkzaamheden horend bij goed beschermingsbewind, zoals:

- contact onderhouden met cliënten, instanties, zorgverleners, schuldeisers en rechtbank;
- het inventariseren, regelen en bewaken van eventuele schulden;
- het opstellen en bewaken van begrotingen en zorgplannen;
- het aanvragen van sociale inkomstenbronnen en/of kwijtscheldingen;
- het regelen van overige zaken als verhuizingen, verzekeringen, belastingaangiftes en het bewaken van alle overige administratieve handelingen die hierbij horen.

Verder werk je erg nauwkeurig en met begrip voor de situatie. Je vindt het leuk om contacten met cliënten te onderhouden ongeacht hun achtergrond, problematiek en persoonlijkheid. Je weet daarbij de grens te bewaken die past bij je rol als bewindvoerder.

Functie-eisen

- Als teamspeler bij ons ben je flexibel, klantgericht en heb je een pro-actieve houding.
- Communicatief ben je vaardig, met ruim empathisch vermogen en gevoel voor humor.
- Ook kun je goed relativeren en prioriteiten stellen.
- Als bewindvoerder heb je een HBO/MBO-4 diploma, welke voldoet aan de opleidingseisen van het Landelijk Kwaliteitsbureau CBM ([zie link](#)).
- Je hebt minimaal 2 jaar relevante werkervaring, het liefst met OnView.
- Ervaring als of opgeleid zijn tot zelfstandig benoembare mentor is in deze functie een grote pré.

Wat bieden wij

Als het klikt willen we heel graag dat je lang bij ons blijft met een vast contract! Maar om er achter te komen of we echt goed bij elkaar passen beginnen we met een jaarcontract (32-40 uur per week, in overleg). We bieden je een salaris wat past bij je profiel en ervaring (€2.700-€4.100 o.b.v. 40 uur) en 25 dagen verlof per jaar (o.b.v. 40 uur). Verder bouw je pensioen op in onze collectieve regeling en kom je, afhankelijk van je functioneren en ons bedrijfsresultaat, in aanmerking voor een jaarlijkse bonus. Ook zorgen we ieder jaar voor opleidingen en trainingen met ruimte voor je persoonlijke ontwikkeling. En met de laptop die je van ons krijgt is thuiswerken uiteraard geen enkel probleem.